

# CASINO NEUCHÂTEL

Le Casino de Neuchâtel offre à ses visiteurs un maximum de jeu, de plaisir et de divertissement. Pour relever les défis passionnants de cette entreprise, nous recherchons pour une entrée au plus vite ou à convenir un/e **Réceptionniste – Contrat extra**

## **Votre mission :**

- Accueillir les visiteurs et clients avec courtoisie et professionnalisme
- Fidéliser la clientèle, notamment par la promotion du club de fidélité
- Promouvoir les diverses activités du casino et les animations en cours et/ou à venir
- Répondre aux appels téléphoniques, rediriger les demandes aux services concernés
- Fournir des informations générales sur les services de l'établissement
- Maintenir l'ordre et la propreté de la réception
- Traiter les demandes des clients avec réactivité et efficacité
- Collaborer avec les autres départements pour assurer une excellente coordination des services
- Rester concentré(e) et performant(e) quelles que soient les circonstances, y compris en période de forte affluence
- Horaires flexibles de jour et de nuit (incluant des soirées et week-ends)

## **Votre profil :**

- Excellentes compétences en communication orale et écrite
- Maîtrise des outils bureautiques
- Sens du service client développé, courtoisie et diplomatie
- Présentation soignée et attitude professionnelle
- Facilité à rester concentré(e) en toutes circonstances
- Expérience préalable en réception ou en service à la clientèle est un atout
- Capacité à travailler en équipe tout en restant autonome
- Polyvalence, réactivité et sens de l'organisation
- Maîtrise de plusieurs langues est un plus
- 

Si vous êtes souriant(e), organisé(e) et passionné(e) par le contact avec le public, rejoignez notre équipe en envoyant votre CV avec photo récente et lettre de motivation dès aujourd'hui.

Casino Neuchâtel SA  
Service RH  
Faubourg du Lac 14  
2000 Neuchâtel  
032/729.90.00  
[rh@casino-neuchatel.ch](mailto:rh@casino-neuchatel.ch)